МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА - ДЕТСКИЙ САД № 173 ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ (ДОРОЖНАЯ КАРТА)**

**ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВВЕДЕНИЯ**

**ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО СТАНДАРТА ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ (ФГОС ДО)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Примерные сроки** | **Ожидаемый результат** | **Формы отчетных документов** |
| 1. **Нормативное обеспечение ФГОС ДО**
 |
| 1.1. | Формирование банка нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФГОС ДО | В течение 2013 - 2014 учебного года | Дополнения к документам, регламентирующим деятельность ДОУ по внедрению ФГОС ДО | Документы, регламенти-рующие введение и реализацию ФГОС ДО |
| 1. **Финансово-экономическое обеспечение ФГОС ДО**
 |
| 2.1. | Расчёт потребностей в расходах образовательного учреждения в условиях реализации ФГОС ДО | Сентябрь 2013 – май 2014  | Расчеты потребности в расходах ОУ | Расчеты |
| 2.2. | Организация работ по выполнению методических рекомендаций по внесению изменений в локальные акты, регламентирующих установление заработной платы | По выходу рекомендаций | Изменения в локальные акты | Локальные акты |
| 2.3. | Приведение в соответствие с требованиями ФГОС и новыми квалификационными характеристиками должностных инструкций работников ДОУ | Январь – май 2014  | Изменения и дополнения к должностным инструкциям | Должностные инструкции |
| 1. **Организационное обеспечение ФГОС ДО**
 |
| 3.1. | Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение подготовки к введению ФГОС ДО | Сентябрь 2013 | Определение направлений методической работы | План |
| 3.2. | Определение оптимальной модели организации воспитательно-образовательного процесса, обеспечивающей реализацию различных видов детской деятельности  | Декабрь 2013 | Модель организации воспитательно-образовательного процесса | Модель |
| 3.3. | Организация деятельности рабочей группы по введению ФГОС ДО | Февраль - май2014 | Рабочая группа | Приказ |
| 3.4. | Организация работы по разработке образовательной программы в соответствии с примерными образовательными программами  | Февраль – май 2014 | Изменения и дополнения в ОП | Программа |
| 3.5. | Определение УМК (учебных пособий), используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ДО | Февраль – май 2014  | Выбор учебных пособий | УМК |
| 3.6. | Организация консультирования педагогов по вопросам введения ФГОС ДО | В течение 2013 – 2014 учебного года | Определение возможных рисков и способов их профилактики | Журнал консультаций |
| 1. **Кадровое обеспечение ФГОС ДО**
 |
| 4.1. | Создание условий для повышения квалификации работников ДОУ | Поэтапно | Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к введению ФГОС ДО | Сертификаты,удостовере-ния, справки, ИОЧ |
| 4.2. | Создание рабочей группы по введению ФГОС ДО | Февраль 2014 | Ликвидация затруднений, связанных с введением ФГОС  | Протоколы заседаний |
| 1. **Информационное обеспечение ФГОС ДО**
 |
| 5.1. | Размещение информации о ходе подготовки к введению ФГОС на сайте дошкольного учреждения  | Постоянно | Информирование общественности о ходе и результатах внедрения ФГОС ДО | Создание банка полезных ссылок, наличие странички на сайте ДОУ «ФГОС» |
| 5.2. | Внесение информации о ходе подготовки к введению в ФГОС в Публичный отчет  | Май – июнь 2014 | Информирование общественности о ходе и результатах внедрения ФГОС ДО | Размещение публичного отчета на сайте учреждения |
| 1. **Материально – техническое обеспечение ФГОС ДО**
 |
| 6.1. | Обогащение предметно-развивающей среды в соответствие с требованиями стандартизации дошкольного образования  | Поэтапно | Определение необходимых изменений в оснащенности учреждения с учетом требований ФГОС ДО | Справка |
| 6.2. | Обеспечение соответствия материально-технической базы реализации ООП действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников | Постоянно | Приведение в соответствие материально-технической базы реализации ООП с требованиями ФГОС ДО | Справка |
| 6.3. | Обеспечение учреждения печатными и электронными образовательными ресурсами  | Постоянно | Оснащенность библиотеки необходимыми УМК, учебными, справочными пособиями, художественной литературой | Справка |
| 6.4. | Обеспечение контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет | Постоянно | Расширение возможностей доступа пользователей к банку актуальной педагогической информации | Создание банка полезных ссылок, наличие странички на сайте учреждения «ФГОС» |